社联通 1.0 操作手册(社会组织)

一、使用社联通

使用手机微信扫描登记管理机关发布的二维码,扫描后根据微信或企业微信的提示登录企业微信并完成手机号码的验证。

完成验证后,进入社联通。



微信通讯录我的企业及企业联系人点击"社联通"

<	社联通	+
	消息	
	企业通讯录	
1	我	
S		B
C	社联通	C D E F
进入企	业微信社联通后,点击"社联通"	插件

进入社联通插件后,点击底部菜单的"工作台",进入工作后,系统根据当

前企业微信绑定手机号自动匹配社会组织通讯录进行关联激活。

	昨天 17:50	
用电版	函版微信发个文件 版微信发个文件	
用电艇	函版微信发个 PDF ₅版微信发个PDF	
Ð	消息通知	工作台

关联激活后工作台将出现具体的功能图标。

×	工作台	
通讯录		
半 我的组织		
消息通知		
▲ 通知查收	、 我的私信	
设置		
★ 用户设置		

显示功能图标,表示已击活

如工作台未出现具体功能图标,显示空白,则为社会组织通讯录中无当前企业微信登录人员手机号码,此时需联系登记管理机关人员登记您所在的社会组织、姓名、职务和企业微信登录手机号码,供导入后再进行关联击活。

二、查收通知

进入社联通后,点击底部菜单的消息通知,可查收未读通知和通知。

昨天 17:50					
用电脑版微信发个文件 用电脑版微信发个文件					
	Q 请输入搜索关键词	查询			
用电脑版微信发个 PDF 用电脑版微信发个PDF	未读通知	已读通知			
消息通知 工作台					
点击底部菜单的工作台,进入工作台					
通讯录					
学 我的组织					
消息通知					
通知查收 我的私信	Q 请输入搜索关键词	查询			
设置	未读通知	已读通知			
★ 用户设置	没有更多	7			

三、查收私信

在工作台的功能图标中点击我的私信,进行私信查收。



社会组织不可自行发起私信,在接收到登记管理机关发送的私信后,可进行回复。如登记管理机关关闭私信会话后,则不能进行回复。

四、查看我的组织

点击工作台功能图标中的我的组织,可查询我加入的组织和组织中其他使用 社联通的人员信息。

通讯录		
	× 社会组织通讯	禄 …
我的组织	Q 请输入组织名称进行查询	查询
消息通知	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	
通知查收 我的私信	☐ 广州市测试研究院	

五、用户设置

如一个用户加入了多个组织,可切换不同组织身份使用社联通的功能。在工作台的功能图标中,点击用户设置图标,进入用户设置进行选择切换。

